

WNIOSEK O UDZIELENIE DAROWIZNY

Data wpływu wniosku	Sygnatura wniosku

Nazwa projektu:

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O INSTYTUCJI UBIEGAJĄCEJ SIĘ O DAROWIZNĘ

1. pełna nazwa instytucji:

2. Adres:

Gmina:

Powiat:

3. Telefon:

4. E-mail:

5. Fax:

6. Strona internetowa:

7. Osoba wskazana do kontaktu z Fundacją

Telefon:

E-mail:

Fax:

II. PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O DAROWIZNĘ

1. Forma
prawna

2. Numer
rejestracji
sadowego

3. data wpisu
do rejestru
ewidencji

4. Numer
regonu

5. Numer NIP

6. Nazwa banku
i nr rachunku
bankowego

7. Osoby zarządzające, uprawnione do podpisywania umowy

8. Charakter i dziedziny aktywności statutowej

9. Ważniejsze projekty realizowane w ciągu ostatnich 2 lat

10. Ważniejsze dotacje i darowizny otrzymywane w ciągu 2 ostatnich lat

III. OPIS PROJEKTU I REALIZACJI

1. Całkowity koszt

2 Własny udział finansowy

3. Kwota darowizny o jaką wnioskodawca występuje ze wskazaniem jej przeznaczenia

4. Fazy projektu i formy realizacji (w jakim terminie będzie realizowany projekt).

5. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji projektu (w jakim zakresie i fazach projektu).

Oświadczenie:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane przez nas w tym wniosku są zgodne z prawdą i zostały zaaprobowane przez Zarząd/Dyrekcję.

Główny księgowy lub skarbnik

Prezes/Dyrektor

.....

.....

Ponadto do wniosku należy dołączyć :

- 1) Szczegółowy opis projektu z uwzględnieniem celu, przewidywanej liczby uczestników i adresatów oraz rodzaju pożytku publicznego, jaki ma przynieść realizowane przedsięwzięcie.
- 2) Szczegółowy budżet uwzględniający wszystkie dochody i wydatki (łącznie z pomocą rzeczową oraz kosztami czasu pracy ludzi).
- 3) Statut organizacji bądź inny dokument określający zasady działalności podmiotu wnioskującego.
- 4) Kserokopia aktualnego wypisu z właściwego rejestru sądowego.

Kierownik instytucji wnioskującej

Kierownik projektu

.....

(imię i nazwisko)

.....

(imię i nazwisko)

.....

(podpis)

.....

podpis)